Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr 3/2019 z dnia 23 stycznia 2019r.

**UMOWA**

**użyczenia sali bankietowo-konferencyjnej w Gminnym Domu Kultury w Rościszewie.**

zawarta w dniu ……………………………. pomiędzy Gminą Rościszewo ul. Armii Krajowej 1, 09-204 Rościszewo reprezentowaną przez Jana Sugajskiego Wójta Gminy, zwanym dalej „Użyczającym”

a ………………………………………………………………………………… zam. ……………………………………………….
…………………………………………………………………….………..., zwanym dalej „Biorącym w użyczenie”

**§ 1.**

1.Użyczający oświadcza, że budynek Gminnego Domu Kultury w Rościszewie przy ulicy Kardynała Wyszyńskiego 2 stanowi własność Gminy Rościszewo.

 2. Użyczający oświadcza, że zawarcie przez niego niniejszej umowy nie narusza żadnych praw osób trzecich .

**§ 2.**

1. Użyczający oddaje do bezpłatnego używania Biorącemu w użyczenie - pomieszczenie Sali bankietowo-konferencyjnej (wraz z zapleczem kuchennym i wyposażeniem) na czas oznaczony w dniu/ dniach ………………………………………………………………………………….. .
2. Wydanie lokalu nastąpi na podstawie protokołu stwierdzającego stan techniczny i zawierającego wykaz wyposażenia.
3. Biorący w użyczenie oświadcza, że znany jest mu stan pomieszczenia i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń.

**§ 3.**

Biorący w użyczenie oświadcza, że będzie używał przedmiotu umowy wyłącznie w celu …………………………………………………………………………………….. i nie wyda go w używanie osobie trzeciej.

Biorący w użyczenie zobowiązuje się do wykonania na własny koszt wszelkich napraw niezbędnych
do zachowania lokalu w stanie niepogorszonym.

**§ 4.**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 5.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

………………….……………………… …………………………………………….

Biorący w użyczenie Użyczający