

## **UCHWAŁA Nr 27/IV/2015**

### **RADY GMINY ROŚCISZEWO**

**z dnia 6 stycznia 2015 roku.**

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

**Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z zmianami) oraz art. 6 ust. 2 pkt 4 i art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 roku Nr 180 poz. 1493; ze zmianami) Rada Gminy Rościszewo uchwala, co następuje:**

#### **§ 1**

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie gminy Rościszewo uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego zwanego dalej „Zespołem”, oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

#### **§ 2**

Uchwala się następujący tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu:

1. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele podmiotów określonych w art. 9a ust. 3, 4 i 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
  - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rościszewie
  - Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Społecznych w Rościszewie
  - Posterunku Policji w Rościszewie
  - Szkoły Podstawowej w Łukomiu oraz Zespołu Szkół Samorządowych w Rościszewie
  - SP ZOZ w Rościszewie
  - Ludowego Klubu Sportowego „SKRWA” w Łukomiu
  - Sądu Rejonowego w Sierpcu.
  
2. Przedstawiciele podmiotów określonych w ust. 1 zostają imiennie wskazani przez osoby kierujące tymi podmiotami. Skład Zespołu ustalany jest zarządzeniem Wójta powołującym Zespół.

3. Odwołanie członka Zespołu następuje, w drodze zarządzenia Wójta, na uzasadniony wniosek:
  - a) podmiotu, który członek Zespołu reprezentuje,
  - b) Przewodniczącego Zespołu lub innego członka zespołu.
4. Odwołanie członka Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego członka Zespołu – przedstawiciela tego samego podmiotu, zgodnie z procedurą powołania określoną w ust. 2.
5. Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.
6. Członkowie Zespołu mogą upoważnić Przewodniczącego Zespołu do tworzenia grup roboczych, poza posiedzeniami Zespołu.
7. W skład grup roboczych wchodzi przedstawiciele podmiotów określonych w art. 9a ust. 11 i 12 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
8. W skład grup roboczych mogą także wchodzić członkowie Zespołu.
9. Skład grupy roboczej ustalany jest przez przewodniczącego Zespołu w uzgodnieniu z członkami Zespołu.

### § 3

Uchwala się następujące warunki funkcjonowania Zespołu:

1. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem a przedstawicielami podmiotów określonych w § 2 ust. 1 niniejszej uchwały.
2. Przewodniczący Zespołu jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
3. Przewodniczący Zespołu inicjuje, organizuje i kieruje pracami Zespołu, w szczególności:
  - a) ustala przedmiot, terminy i miejsce posiedzeń Zespołu,
  - b) zwołuje posiedzenia Zespołu, z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu,
  - c) reprezentuje Zespół w stosunku do innych organów i instytucji,
  - d) tworzy grupy robocze, z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu.
4. W razie nieobecności przewodniczącego Zespołu zastępstwo pełni wyznaczony przez niego członek Zespołu.
5. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
6. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
7. Zespół może wykonywać zadania grupy roboczej.
8. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych mogą przetwarzać dane osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie bez zgody i wiedzy tych osób, w

zakresie określonym ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z zachowaniem poufności i w związku z realizacją zadań określonych tą ustawą.

9. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 8 rozciąga się także w okresie po ustaniu członkostwa w Zespole oraz grupach roboczych.
10. Organizację pracy oraz sporządzaną dokumentację z prac Zespołu i grup roboczych ureguluje Regulamin Pracy Zespołu uchwalony przez Zespół i zatwierdzony przez Wójta.
11. Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rościszewie.

#### § 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

#### § 5

Traci moc Uchwała Nr 38/VIII/11 Rady Gminy Rościszewo z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

#### § 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
Witold Dziurkiewicz