

**„Rozbudowa remizy strażackiej ze zmianą konstrukcji dachu w miejscowości Rzeszotary-  
Chwały gm. Rościszewo”**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych  
na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych**

**Zamawiający :**

**Gmina Rościszewo  
ul. Armii Krajowej 1  
09-204 Rościszewo  
tel.: (24) 276 40 11, fax (24) 276 42 01**

**Rościszewo, czerwiec 2017**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Rozdział I

#### Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Rościszewo  
ul. Armii Krajowej 1  
09-204 Rościszewo  
REGON 611015900  
NIP 776 – 161 – 75 – 45  
tel.: (24) 276 40 11  
tel./fax (24) 276 42 01  
e-mail: ugrosciszewo@interia.pl  
godziny pracy Urzędu: poniedziałek – piątek 7:00 – 15:00  
nr konta bankowego:  
BS SIERPC FILIA ROŚCISZEWO Nr 07 9015 0001 2600 0101 2000 0020

### Rozdział II

#### Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 oraz art. 10 ust. 1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. 2015, poz. 2164) o wartości nie przekraczającej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8.

### Rozdział III

#### Opis przedmiotu zamówienia oraz informacje ogólne

1. Zgodnie z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. 2015, poz. 2164) zwanej dalej ustawą, **Zamawiający – Gmina Rościszewo** zaprasza do składania ofert w trybie **przetargu nieograniczonego** na realizację zadania:  
**„Rozbudowa remizy strażackiej ze zmianą konstrukcji dachu w miejscowości Rzeszotary-Chwały gm. Rościszewo”**
2. **Zamawiający informuje, iż dla przedmiotowego zadania dla etapu II wykonania robót uzyskał dofinansowanie w ramach Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności w zakresie działalności gospodarczej – wysokość dofinansowania 63,63%**
3. **Etap I wykonania robót jest etapem prac przygotowawczych polegający na wykonaniu robót rozbiórkowych oraz prac związanych z rozbudową o garaż. Roboty te są niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie i są zakresem robót w dofinansowanym projekcie leżącym po stronie Inwestora.**
4. Przedmiot zamówienia dla powyższego zadania został podzielony na dwa etapy jego realizacji:
  - 4.1. Etap I – etap pierwszy wykonania robót będzie polegał na:
    - 4.1.1. Rozbudowa budynku o projektowany garaż
    - 4.1.2. Usunięcie istniejącego pokrycia z eternitu falistego nad całością budynku i utylizacja pokrycia przez uprawnioną jednostkę,
    - 4.1.3. Usunięcie dachu o konstrukcji drewnianej nad całością budynku
    - 4.1.4. Rozbiórki ścian, kominów oraz stropu nad piętrem do poziomu projektowanych wieńców
    - 4.1.5. Rozbiórki ścian części parterowej do poziomu projektowanych wieńców
    - 4.1.6. Docieplenie ścian zewnętrznych budynku
  - 4.2. Etap II – etap drugi wykonania robót będzie polegał na:
    - 4.2.1. Rozbiórka ścian i stropów żelbetowych nad piętrem do poziomu projektowanego wieńca,
    - 4.2.2. Wykonanie nowych wieńców żelbetowych z kotwami pod murłaty,
    - 4.2.3. Docieplenie ścian zewnętrznych budynku z montażem parapetów z blachy powlekanej (należy uwzględnić montaż nowych parapetów z blachy powlekanej oraz schowanie instalacji odgromowej)

- 4.2.4. Wykonanie nowej konstrukcji dachu nad częścią istniejącą z ociepleniem wełną mineralną i pokryciem blacho dachówką powlekaną, (należy uwzględnić montaż systemowych obróbek blacharskich dachu, wybranego producenta pokrycia oraz podpięcia do istniejącej instalacji odgromowej)
- 4.2.5. Montaż obróbek blacharskich i montaż wywietrznika
- 4.2.6. Wszystkie elementy drewniane należy zabezpieczyć środkiem grzybobójczym oraz zapobiegającym rozprzestrzenianiu się ognia (należy uwzględnić zastosowane połączenia więźby systemowe lub tradycyjne ciesielskie)
- 4.3. Szczegółowy zakres przewidywanych robót został zawarty w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót – załączniki nr 8, 9, 10 do SIWZ.

Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień: **Kod CPV: 45.21.16.10.00-4; 45.11.10.00-8; 45.26.11.00-5; 45.40.00.00-1**

- 5. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwaną w dalszej części „PZP”.
- 6. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 308) jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.
- 7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
- 8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 11. Zamawiający w postępowaniu będzie żądał wniesienia wadium
- 12. Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 13. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 PZP)
- 15. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
- 16. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 99-101b PZP.
- 17. Nie przewiduje się dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej o której mowa w art. 91a ust. 1 PZP.
- 18. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.
- 19. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 PZP).  
W przypadku, o którym mowa Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku ustanowienia pełnomocnika wszelka korespondencja i rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 20. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.  
Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.  
Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca złożył takie zastrzeżenie w ofercie lub zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert.
- 21. Wykonanie robót budowlanych:
  - 21.1. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z załączoną Dokumentacją Projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej STWiOR), wytycznymi określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ), z wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż., aktualnymi przepisami oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego

- 21.2. **Wykonawca po wykonaniu robót przygotowuje wszelkie wymagane prawem dokumenty konieczne do odbioru w tym dokumentację powykonawczą, powykonawczą inwentaryzację geodezyjną, itp., oraz uzyska pozwolenie na użytkowanie obiektu po uprzednim uzyskaniu od inwestora koniecznych pełnomocnictw. Jest to podstawą do zakończenia odbioru ostatecznego.**
- 21.3. Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z terenem budowy poprzez wizję lokalną oraz przewidział odpowiedni sprzęt i środki na wykonywanie robót.
- 21.4. Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez usterek.
- 21.5. Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie.
- 21.6. Użyte w niniejszym postępowaniu nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w dokumentacji projektowej, STWiOR i kosztorysach ofertowych.
- 21.7. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) i udostępnić je na każde żądanie Nadzoru Inwestorskiego.
- 21.8. Wykonawca wykona i przygotowuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty za wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza :
- 21.8.1. protokoły z badania materiałów,
- 21.8.2. dokumenty potwierdzające jakość materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 21.8.3. inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania.
- 21.8.4. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących norm oraz o innych parametrach niż określone w projekcie.
- 21.8.5. Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Nadzór Inwestorski.
- 21.8.6. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach :  
**Ustawie** z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016r., poz. 1570) cyt.: **Art. 4.** Wyrób budowlany może być wprowadzony do obrotu lub udostępniany na rynku krajowym, jeżeli nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, w zakresie odpowiadającym jego właściwościom użytkowym i zamierzonemu zastosowaniu co oznacza, że jego właściwości użytkowe umożliwiają prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym, w których ma on być zastosowany w sposób trwały, spełnienie podstawowych wymagań, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.  
**Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane** (Dz. U. z 2016r poz. 290 ze zm.) cyt. : **Art. 10.** Wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie podstawowych wymagań, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi, a w przypadku wyrobów budowlanych - również zgodnie z zamierzonym zastosowaniem.
- 21.9. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.
- 21.9.1. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za **cenę ryczałtową** obejmującą zakres rzeczowy wynikający ze wskazań i wytycznych zawartych w SIWZ,

- Dokumentacji Projektowej i SSTWiOR.
- 21.9.2. Zamawiający przewiduje rozliczenia za wykonane roboty w jednej transzy.
  - 21.9.3. Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli przedmiot zamówienia tj. roboty budowlane będą odebrane bez zastrzeżeń (tj. bez usterek i przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki wynikające z jego przeznaczenia).
  - 21.9.4. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy może następować z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty - do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski oraz końcowego protokołu odbioru robót. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
  - 21.9.5. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności na rzecz banku lub innej instytucji finansowej ani też na rzecz innego podmiotu lub osób fizycznych. Jedynym wierzycielem dla Zamawiającego będzie wykonawca wybrany w wyniku zakończonego postępowania przetargowego.
- 21.10. Dostępność dokumentacji.
- 21.10.1. Płyta CD ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz STWiOR zostanie nieodpłatnie przesłana do zainteresowanego wykonawcy niezwłocznie po złożeniu wniosku faksem lub e-mailem.
  - 21.10.2. Dokumentacja określona w ppkt. 1 w wersji tradycyjnej jest dostępna w siedzibie Zamawiającego pokój nr 7 w dniach roboczych w godzinach od 7:00– 15:00
  - 21.10.3. Na stronie internetowej [www.rosciszewo.bip.org.pl](http://www.rosciszewo.bip.org.pl)
- 21.11. Podwykonawstwo
- 21.11.1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
  - 21.11.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
  - 21.11.3. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi w ofercie wskazać jaką część zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca i podać firmę podwykonawcy/ów.
  - 21.11.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 21.11.5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu **określono we wzorze umowy (załącznik nr 7)**.
- 21.12. Wymagania określone w art. 29 ust 3a ustawy Pzp" wraz z podpunktami:
- 21.12.1. zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający **nie wymaga** aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o prace wszystkie osoby wykonujące czynności podczas realizacji zamówienia gdyż wykonanie tych czynności nie polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.),
  - 21.12.2. Zamawiający nie będzie żądał dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz nie będzie prowadził kontroli w tym zakresie i nie przewiduje żadnych sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.
  - 21.12.3. Przy realizacji przedmiotowego zamówienia, wykonywane czynności przez pracowników wykonawcy nie zawierają cech stosunku pracy o którym mowa w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.). Osoby które będą pełniły funkcję kierowników budowy są osobami pełniącymi samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm). Osoby wykonujące te czynności są samodzielnymi uczestnikami procesu budowlanego i działają samodzielnie, że same wyznaczają sobie zadania i same te zadania realizują. Natomiast

osoby zatrudnione przez wykonawcę do bezpośredniego wykonywania robót budowlanych będą bezpośrednio wykonywać polecenia kierownika budowy.

## Rozdział IV

### Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do dnia 30.03.2018r.**

## Rozdział V

### Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu.
2. Wykażą posiadanie odpowiednich kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
**Określenie warunków:** Zamawiający nie określa żadnych warunków w tym zakresie.
3. Mają odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową.  
**Określenie warunków:** Zamawiający nie określa żadnych warunków w tym zakresie.
4. Wykaże że posiada zdolności techniczne lub zawodowe.

#### **Określenie warunków:**

- a. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał, roboty budowlane polegające na budowie lub rozbudowie (obejmujące swoim zakresem przedmiot zamówienia), **w tym zrealizowali, co najmniej 2 roboty o wartości nie mniejszej niż 150.000 zł każda z nich**, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane z załączeniem dowodów potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.
- b. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że dysponuje osobami które będą odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi posiadającymi kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego oraz przedstawi informację o podstawie do dysponowania tymi osobami. W szczególności wykonawca musi dysponować:

**Kierownika budowy** – z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej\***.

\*Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

\* Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 r (Dz. U. 2016 poz. 65)

## Rozdział VI

### Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy PZP:
  - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm. ) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
    - b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

- c. skarbowe,
  - d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo Komplementariusz w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
  - 4) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 5) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 8) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 9) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 10) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 11) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje również wykluczenie wykonawcy:
    - 1) Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
    - 2) Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy PZP który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4), chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
  3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24. Ust. 7 ustawy PZP
  4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5,

ustawy PZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na punktu 4
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział VII**

**Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie należy przedłożyć Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. **Do oferty wykonawca jest zobowiązany dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie:**
  - a. **O braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu;**
  - b. **O spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**
2. Oświadczenia o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.**
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**, o przynależności lub jej braku do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy PZP.
5. Jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. **Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
  - 1) **W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
    - a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty ( Wykonawca wykaże że zrealizował, co najmniej 2 roboty o wartości nie mniejszej niż 150.000 zł każda z nich w zakresie objętym przedmiotem zamówienia) – **załącznik nr 5 do SIWZ**



- b) Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. (Wykonawca musi posiadać **Kierownika budowy** – z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej\***).

\*Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

\* Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 r (Dz. U. 2016 poz. 65)) – **Załącznik nr 6 do SIWZ**

**Uwaga: W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu musi złożyć dokumenty wymagane w punkcie 13**

**2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy:**

- a) Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy PZP.
  - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - d) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716)
7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6: podpunkt 2) litera a), b), c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8 podpunkt 1, powinny być Wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 8 podpunkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 9 stosuje się.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, W szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114).
13. Informacje dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.
  1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP oraz, o których mowa w Rozdział VI SIWZ.
  4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 2-4 i 9 ustawy PZP, Rozdział VII punkt 6 podpunkt 2 lit. a), b), c) d).
  5. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w § 5 pkt 2-4 i 9 ustawy PZP, Rozdział VII punkt 6 podpunkt 2 lit a), b), c), d) dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy
  6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale VII pkt. 1 SIWZ.
9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają W szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
14. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich W postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, oraz o których mowa w Rozdziale VI punkt 1 i 2 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem VII punkt 6 SIWZ.
  - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale VII punkt 3 SIWZ składa każdy z Wykonawców.
  - 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII punkt 6 podpunkt 1) oraz punkt 6 podpunkt 2) SIWZ, przy czym:
    - a) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt. 6 podpunkt 1) składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale V punkt 4 SIWZ;
    - b) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6 podpunkt 2) składa każdy z nich.
- 15. Do oferty należy załączyć również:**
- 15.1.** wypełniony formularz oferty z wykorzystaniem wzoru - **Załącznik Nr 1 do SIWZ.**
- 15.2.** Kosztorys sporządzony metodą szczegółową lub uproszczoną. (z określeniem wskaźników kalkulacyjnych: stawka rbg, narzuty K.O., Zysku, Kz)

## **Rozdział VIII**

### **Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo

- pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych w niniejszym rozdziale SIWZ.
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Marek Chyliński tel.: (24) 2764011 wew. 35 e-mail: [marek.ugr@wp.pl](mailto:marek.ugr@wp.pl).
  3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
  5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem”, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
  6. Zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 13 podpunkt 2) SIWZ należy złożyć w oryginale.
  7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej, potwierdzone odpowiednio własnoręcznym podpisem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
  8. Za oryginał, o którym mowa powyżej, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem.
  9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  11. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ:
    - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek listownie na adres: Gmina Rościszewo ul. Armii Krajowej 1, 09-204 Rościszewo lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [ugrosciszewo@interia.pl](mailto:ugrosciszewo@interia.pl)
    - 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
    - 3) Jeżeli Wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
    - 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
    - 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
    - 6) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
    - 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

- 8) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 9) Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu W sposób przewidziany w art. 38 ust 4a ustawy PZP oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy PZP.

## Rozdział IX

### Wadium

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **7 000 zł (siedem tysięcy złotych)** do upływu terminu składania ofert. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1.1. pieniądzu,
  - 1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 1.3. gwarancjach bankowych,
  - 1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz 2015 r. poz. 978 i 1240).
2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego – Urząd Gminy Rościszewo, **BS SIERPC FILIA ROŚCISZEWO Nr 07 9015 0001 2600 0101 2000 0020**.
3. **Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeśli pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego w terminie /godzina/ składania ofert. Wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz poprzez dołączenie dokumentu do oferty jest równoznaczne z wniesieniem wadium przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem złożenia oferty przed terminem składania ofert.**
4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w punkcie 1.2-1.5 SIWZ (art. 45 ust 6 pkt 2-5 PZP) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji/poręczeniu:
  - 4.1. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 4.1.1. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - 4.1.2. Nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - 4.1.3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 4.2. jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć w formie oryginału do oferty
6. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy podlega odrzuceniu zgodnie z art. 89 ust. 7b ustawy PZP.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
8. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził**

**zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.**

9. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 9.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 9.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 9.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy na prowadzenie rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego, oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
14. **Jeżeli oferta jest zabezpieczona wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca winien uwzględnić wszystkie zapisy dotyczące zatrzymania wadium określone w pkt 6 i 7.**

## **Rozdział X**

### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawieszają bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez izbę orzeczenia.

## **Rozdział XI**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca przedłoży ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firm na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
4. Wszystkie strony oferty powinny być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację.
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę w przeciwnym razie nie będą uwzględnione.
6. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu /zamkniętej kopercie/, zaadresowanej na adres Zamawiającego i oznakowanej następująco:

Oferta na wykonanie zamówienia:

**„Rozbudowa remizy strażackiej ze zmianą konstrukcji dachu w miejscowości Rzeszotary-Chwały  
gm. Rościszewo”  
nie otwierać przed 10 lipca 2017 r., godz. 10.30**

7. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg zasad określonych jak przy składaniu ofert. Koperta winna być oznakowana „Zmiana” lub „Wycofanie”.
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż nie można zastrzec informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP. Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. u. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zmianami), które wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnica przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać” z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

## **Rozdział XII**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Rościszewie, ul. Armii Krajowej 1, **sekretariat**, w terminie do dnia **10.07.2017 r., do godz. 10.00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.07.2017 r., o godz. 10.30**, w siedzibie Urzędu Gminy w Rościszewo, ul. Armii Krajowej 1, **sala konferencyjna**.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, zawarte w ofertach.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.
6. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez ich otwierania.

## **Rozdział XIII**

### **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto.
2. Podstawą wyceny oferty jest: Dokumentacja Projektowa, STWiOR, wytyczne i zalecenia SIWZ, jako pomocniczy – przedmiar robót.
3. Przedmiary robót, ze względu na formę wynagrodzenia ryczałtowego nie stanowią podstawy obliczenia ceny oferty. Przedmiary robót załączono, jako dokumenty pomocnicze dla wykonawcy.
4. Kosztorys ofertowy nie będzie przedmiotem porównania i oceny. Błąd w kosztorysie lub nie ujęcie jakiegokolwiek pozycji nie zwalnia wykonawcy od pełnego wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia opisanego w Dokumentacji Projektowej, STWiOR i SIWZ.
5. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym :
  - 5.1.koszty transportu i składowania odpadów pobudowlanych,
  - 5.2.koszty organizacji i urządzenia zaplecza budowy,
  - 5.3.koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy,
  - 5.4.koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i badań,
  - 5.5.koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,

6. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ceny oferty odpowiada wyłącznie Wykonawca. Przedmiary robót stanowią tylko element pomocniczy do ewentualnego wykorzystania przy obliczaniu ceny oferty. Wykonawca na własne ryzyko może je wykorzystywać do obliczenia ceny oferty. Ewentualne błędy w załączonych przedmiarach robót, np. pominięcie niektórych robót lub zaniżenie ich ilości, nie będą podstawą do żądania przez Wykonawcę dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotowego zamówienia. W przypadku rozbieżności w rzeczywistej ilości i rodzaju wykonanych robót w stosunku do przyjętych w kosztorysie ofertowym w żaden sposób nie wpływa to na zmianę wynagrodzenia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy (nawet niemożność przewidzenia rozmiaru i kosztu prac, które okażą się konieczne do wykonania dla prawidłowego zrealizowania zamówienia) nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, które jako ryczałtowe nie może ulegać zmianom. Ze względu na przyjęty sposób wynagrodzenia (ryczałtowe), Wykonawca przy obliczaniu ceny oferty, poza elementami wymienionymi w SIWZ, które w oczywisty sposób winny być uwzględnione, powinien mieć świadomość obciążenia ryzykiem poniesienia kosztów prac, których nie przewidział a powinien był przewidzieć.
7. Zaleca się aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonywaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny ofert.

#### Rozdział XIV

**Opis kryteriów którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego**

##### 1. Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	<b>Cena (C)</b>	<b>60%</b>	<b>60 punktów</b>
2.	<b>Okres gwarancji (G)</b>	<b>40%</b>	<b>40 punktów</b>

##### 2. Zasady oceny kryterium „Cena” (C)

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów, wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times \text{Max}(C)$$

gdzie: $P_i(C)$	ilość punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
$C_i$	cena oferty badanej „i”
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”

##### 3. Zasady oceny kryterium „Okres gwarancji” (G)

W przypadku kryterium „Okres gwarancji” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów, wynikającą z poniższego działania, przy czym najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez zamawiającego (warunek konieczny) – **24 m-cy**, zaś najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości przyjęty do oceny przez zamawiającego – **60 m-cy**.

Termin gwarancji należy deklarować w pełnych miesiącach.

$$P_i(G) = \frac{G_i - G_{\min}}{G_{\max} - G_{\min}} \times \text{Max}(G)$$



gdzie:

Pi (G)	ilość punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Okres gwarancji”
Gmin	gwarancja minimalna (24 miesiące)
Gmax	gwarancja maksymalna (60 miesięcy)
Gi	gwarancja oferty ocenianej „i”
Max (G)	maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Okres gwarancji”

W przypadku, gdy wykonawca przyjmie w ofercie okres gwarancji powyżej 60 m-cy zamawiający do wyliczenia punktacji w kryterium „Okres gwarancji” przyjmie dla tej oferty maksymalny okres 60 m-cy.

W przypadku, gdy wykonawca przyjmie w ofercie okres gwarancji poniżej 24 m-cy zamawiający odrzuci jego ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp.

4. Zamówienie zostanie udzielone temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

$$\text{Liczba otrzymanych punktów} = \text{Pi (C)} + \text{Pi (G)}$$

5. W przypadku gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej punktacji, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## Rozdział XV

### Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 3.1. Pieniądzu,
  - 3.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3.3. Gwarancjach bankowych,
  - 3.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 3.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
  - 4.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - 4.2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 4.3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **BS SIERPC FILIA ROŚCISZEWO Nr 07 9015 0001 2600 0101 2000 0020**.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy

8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1.
9. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Zamawiający ustala następujący podział zabezpieczenia:
  - 11.1. Kwota w wysokości 30 % zabezpieczenia zostaje pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zostanie ona zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
  - 11.2. Kwota w wysokości 70 % zostaje zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

## **Rozdział XVI**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 1.4. unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1.1 lub 1.4, również na stronie internetowej.
3. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo) - jeżeli dotyczy,
4. Jeżeli oferta złożona przez kilku przedsiębiorców, została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa musi zawierać co najmniej:
  - 4.1. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 4.2. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 4.3. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
5. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, jest obowiązany do jej zawarcia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie zostało przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu jeżeli:
  - 6.1. złożono tylko jedną ofertę,
  - 6.2. upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych

ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

## **Rozdział XVII**

### **Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówień publicznego oraz wzór umowy.**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą który przedłożył najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
2. Zgodnie z art. 139 ust 2 ustawy PZP umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
3. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem wymagań i warunków zawartych w SIWZ i ofercie.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy załączonym do SIWZ - **Załącznik nr 7**.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w niżej wymienionych przypadkach:
  - 5.1.zmiana wynagrodzenia Wykonawcy (ceny) o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT;
  - 5.2.zmiana oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
  - 5.3.zmiana terminu zakończenia robót w następujących przypadkach:
    - 5.3.1.wystąpienia długotrwałych, niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie robót,
    - 5.3.2.wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,

## **Rozdział XVII**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności do której zamawiający jest obowiązany.
4. Środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są:
  - 4.1.Przekazanie informacji o nieprawidłowościach Zamawiającemu w oparciu o art. 181 ustawy PZP.
  - 4.2.Wniesienie odwołania na podstawie art. 180 ust 2 ustawy PZP
  - 4.3.Skarga do sądu.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 5.1.Określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 5.2.Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 5.3.Odrzucenia oferty odwołującego,
  - 5.4.Opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5.5.Wyboru najkorzystniejszej oferty
6. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechane czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne lub prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy

- użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Terminy wniesienia odwołania:
    - 9.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
    - 9.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
    - 9.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 10.1 i 10.2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
    - 9.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
      - 9.4.1. W terminie 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
      - 9.4.2. W terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  10. Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 179-189 ustawy PZP.
  11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  13. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy PZP, tj.:
    - 13.1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2014 r. poz. 964),
    - 13.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu do odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41 poz. 238)

## **Rozdział XIX**

### **Informacje uzupełniające**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

### **Załączniki**

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 i 3 – Oświadczenia
- Załącznik nr 4 – Wykaz Podmiotów którymi wykonawca będzie dysponował
- Załącznik nr 5 – Doświadczenie zawodowe
- Załącznik nr 6 – Wykaz osób posiadających odpowiednie kwalifikacje
- Załącznik nr 7 – Wzór umowy
- Załącznik nr 8 – Dokumentacja projektowa
- Załącznik nr 9 – Przedmiar robót
- Załącznik nr 10 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

**ZATWIERDZIŁ:**

**Wójt Gminy Rościszewo  
Jan Sugajski**

Rościszewo, dnia 16.06.2017 roku

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**dla postępowania przetargowego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w**  
**przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych**

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa.....  
 Siedziba.....  
 Nr telefonu/faks.....  
 NIP.....  
 REGON.....

**Dane dotyczące Zamawiającego**

Gmina Rościszewo  
 ul. Armii Krajowej 1,  
 09-204 Rościszewo

**Zobowiązania Wykonawcy**

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu  
 nieograniczonego na :

**„Rozbudowa remizy strażackiej ze zmianą konstrukcji dachu w miejscowości Rzeszotary-Chwały  
 gm. Rościszewo”**

1. Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia za kwotę:

- a) Etap I  
 cena netto ..... zł  
 podatek VAT .....% ..... zł  
 cena brutto ..... zł
- b) Etap II  
 cena netto ..... zł  
 podatek VAT .....% ..... zł  
 cena brutto ..... zł
- c) RAZEM  
 cena netto ..... zł  
 podatek VAT .....% ..... zł  
 cena brutto ..... zł

słownie: (.....)

2. Oferuję termin gwarancji ..... miesięcy.

3. Zobowiązuję się wykonać zamówienie **do dnia 30.03.2018 r.**

4. **Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon.....Fax.....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

**Oświadczam, że:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia p.n.: „**Rozbudowa remizy strażackiej ze zmianą konstrukcji dachu w miejscowości Rzeszotary-Chwały gm. Rościszewo**” zgodnie z dokumentacją projektową, SIWZ oraz STWiOR .
2. Zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacją projektową, STWiOR oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
4. Zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na ww. warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oferta została złożona na .....stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....
6. Deklaruję wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto w formie.....
7. Wadium w wysokości .....zostało wniesione w formie.....
8. Podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia\*
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....

**Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....  
.....  
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....  
.....

.....dnia .....

\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**  
w trybie art. 25a ust.1 - ustawy Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Wykonawca:**

.....  
.....

Reprezentowany przez:

.....  
.....

Przystępując do przetargu nieograniczonego na realizację zadania **„Rozbudowa remizy strażackiej ze zmianą konstrukcji dachu w miejscowości Rzeszotary-Chwały gm. Rościszewo”**

**Oświadczam, że:**

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12 - 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

....., dnia .....

.....  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 24 ust 8 w/w ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

....., dnia .....

.....  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

**OŚWIADCZENI DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA ZASOBY KRÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam że następujące/y podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
.....

Nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....

.....  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....

.....

(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy



**OŚWIADCZENIE**  
w trybie art. 25a ust.1 - ustawy Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I KRYTERIÓW SELEKCJI**

Wykonawca:

.....  
.....

Reprezentowany przez:

.....  
.....

Przystępując do przetargu nieograniczonego na realizację zadania „**Rozbudowa remizy strażackiej ze zmianą konstrukcji dachu w miejscowości Rzeszotary-Chwały gm. Rościszewo**”

**Oświadczam, że:**

Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ .

....., dnia .....

.....  
(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ, polegam na zasobach następujących/go podmiotu/ów :

.....  
.....

W następującym zakresie:

.....  
.....

....., dnia .....

.....  
(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....

.....  
(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**O przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Wykonawca:**

.....  
.....

Reprezentowany przez:

.....  
.....

Przystępując do przetargu nieograniczonego prowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) na realizację zadania **„Rozbudowa remizy strażackiej ze zmianą konstrukcji dachu w miejscowości Rzeszotary-Chwały gm. Rościszewo”**

**CZĘŚĆ I.)\***

Oświadczam, że nie należę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

**CZĘŚĆ II.)\***

Oświadczam, że należę do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych i składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

1. ....  
.....
2. ....  
.....
3. ....  
.....
4. ....  
.....

....., dnia .....

-----  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić**

**UWAGA!!!**

**10. Wykonawca starający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejsze „Oświadczenie” Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy PZP.**

**11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa go każdy z członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.**

## WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Wykonawca:

.....  
 .....  
 .....

Reprezentowany przez:

.....  
 .....

Przystępując do przetargu nieograniczonego prowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) na realizację zadania **„Rozbudowa remizy strażackiej ze zmianą konstrukcji dachu w miejscowości Rzeszotary-Chwały gm. Rościszewo”**

Przedkładam wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie). Wykaz zawiera rodzaje robót, ich wartości, daty, miejsca wykonania i podmioty, na rzecz których roboty te zostały wykonane

Wykonałem co najmniej 2 roboty o wartości nie mniejszej niż 150.000 zł każda z nich obejmujące przedmiot zamówienia.

L.p.	Przedmiot zamówienia	Podstawowe parametry/wartość	Data wykonania zamówienia	Nazwa zamawiającego
1.				
2.				
3.				

W celu potwierdzenia, że dostawy wskazane w tabeli były wykonane należycie zgodnie ze przepisami ustawy prawo budowlane i prawidłowo ukończone, załączamy do oferty następujące dowody:

1. ....- dowód do robót z poz. ....- załącznik nr .....do oferty
2. ....- dowód do robót z poz. ....- załącznik nr .....do oferty
3. ....- dowód do robót z poz. ....- załącznik nr .....do oferty

....., dnia .....

.....  
 (imię i nazwisko)  
 podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....

.....  
 (imię i nazwisko)  
 podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

## WYKAZ OSÓB

Wykonawca:

.....  
 .....

Reprezentowany przez:

.....  
 .....

Przystępując do przetargu nieograniczonego prowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) na realizację zadania „**Rozbudowa remizy strażackiej ze zmianą konstrukcji dachu w miejscowości Rzeszotary-Chwały gm. Rościszewo**”

Przedkładam wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Posiadam **Kierownika budowy** – z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej**

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności- funkcja	Kwalifikacje zawodowe - zakres i nr uprawnień	Doświadczenie i wykształcenie	Informacja o podstawie do dysponowania osobami
1.					
2.					
3.					

1. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, posiadanie uprawnień do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
2. W przypadku wskazania niezbędnych osób do wykonania zamówienia, którymi będzie dysponował Wykonawcy, należy złożyć wraz z ofertą zobowiązanie do udostępnienia niezbędnych zasobów.

....., dnia .....

.....  
 (imię i nazwisko)  
 podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

## Wzór umowy

**U M O W A** Nr ...../2017  
zawarta w dniu .....

pomiędzy **Gminą Rościszewo**, z siedzibą w Rościszewie, 09-204 Rościszewo, ul. Armii Krajowej 1, posiadającą NIP 776 161 75 45 reprezentowaną przez:

**Jana Sugajskiego – Wójta Gminy Rościszewo**  
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Agnieszki Przybólkowskiej**  
o następującej treści:

**§ 1**

**(Przedmiot umowy)**

1. W wyniku rozstrzygniętego w dniu ..... przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zadania inwestycyjnego pn.: „**Rozbudowa remizy strażackiej ze zmianą konstrukcji dachu w miejscowości Rzeszotary-Chwały gm. Rościszewo**”
2. Szczegółowy zakres robót, będących przedmiotem umowy oraz ich technologię określają dokumentacja projektowa, STWiOR i SIWZ, stanowiące załączniki do niniejszej umowy.

**§ 2**

**(Integralne części umowy)**

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:

1. oferta Wykonawcy,
2. otrzymana od Zamawiającego specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
3. dokumentacja projektowa.

**§ 3**

**(Terminy umowne)**

1. Przekazanie placu budowy zostanie dokonane protokołem zdawczo-odbiorczym, w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się **do dnia 30.03.2017 r.**
3. Termin zakończenia robót może ulec zmianie w następujących przypadkach:
  - 3.1. wystąpienia długotrwałych, niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie robót,
  - 3.2. wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
4. Zaistnienie przesłanek z §3 pkt 2 wymaga pisemnego uprzedzenia Wykonawcy, nie później niż na 7 dni przed terminem wstrzymania danego zakresu robót. Ryzyko i koszty kontynuowania robót, pomimo powiadomienia, ponosi Wykonawca i nie obciążają one Zamawiającego.

**§ 4**

**(Obowiązki Wykonawcy)**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie kompleksowe zrealizowanie zadania inwestycyjnego w zakresie umożliwiającym oddanie do użytkowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 2.1. Wykonania robót budowlanych zgodnie z wytycznymi określonymi w Dokumentacji Projektowej, SIWZ, STWiOR, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego

- 2.2. Użycia materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej,
- 2.3. Przejęcia terenu budowy, jego zagospodarowania oraz zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy na koszt własny Wykonawcy,
- 2.4. Urządzenia i oznakowania placu budowy oraz utrzymywania oznakowania w stanie należywym przez cały okres budowy,
- 2.5. Zorganizowania we własnym zakresie dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż. na terenie budowy oraz ponoszenia za nie pełnej odpowiedzialności materialnej,
- 2.6. Zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i ponoszenia skutków finansowych z tego tytułu,
- 2.7. Ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,
- 2.8. Utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów,
- 2.9. Wykonania prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
- 2.10. Bezwzględnego powiadamiania na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót,
- 2.11. Usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia, a w przypadku braku zgody stron co do terminu usunięcia wad i usterek – w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 2.12. Nanoszenia na bieżąco w dokumentacji zmian wprowadzanych, w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim,
- 2.13. Likwidacji placu budowy i uporządkowania terenu w terminie nie późniejszym niż dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego,
- 2.14. Utylizacji lub przekazania uprawnionemu podmiotowi do utylizacji odpadów powstałych podczas wykonywania robót budowlanych,
- 2.15. Wypłaty odszkodowania dla osób, którym wyrządzono szkody podczas realizacji robót,
- 2.16. Prowadzenie robót budowlanych w sposób niezakłócający dojazdu do posesji mieszkańców z terenu realizacji inwestycji,
- 2.17. Usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych w trakcie okresu rękojmi lub gwarancji.

## § 5

### (Obowiązki Zamawiającego)

1. Dostarczenie uzgodnionej i zatwierdzonej dokumentacji technicznej wraz z pozwoleniem na budowę (zgłoszeniem),
2. Przekazanie Wykonawcy placu budowy,
3. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego, a w razie potrzeby i autorskiego
4. Odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu oraz przedmiotów odbioru,
5. Odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu,
6. Pełne sfinansowanie zadania poprzez realizację faktur wystawionych na podstawie odpowiednich dokumentów, uzasadniających ich wartość.

## § 6

### (Wynagrodzenie)

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w drodze przetargu nieograniczonego, jest cena ryczałtowa.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 wyraża się kwotą:

- 2.1. **Etap I**  
**netto ..... zł**  
**podatek VAT ....% .....zł**  
**brutto .....zł**

- 2.2. **Etap II**  
**netto** ..... zł  
**podatek VAT ....%** .....zł  
**brutto** .....zł
- 2.3. **RAZEM**  
**netto** ..... zł  
**podatek VAT ....%** .....zł  
**brutto** .....zł

(*słownie:* .....),

3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie roboty, wynikające z dokumentacji projektowej, SIWZ, istniejącego stanu terenu, opinii instytucji uzgadniających oraz wszelkie inne, do których realizacji zobowiązał się Wykonawca w § 4 niniejszej umowy, włącznie z opłatami wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców (opłaty za wodę, energię, obsługę geodezyjną, opracowanie projektu tymczasowej organizacji ruchu, itp.), koszt doprowadzenia terenu budowy do stanu pierwotnego, w momencie zakończenia inwestycji.
4. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do osiągnięcia zakładanych parametrów technicznych inwestycji oraz przekazania jej do użytkowania, nawet gdyby nie były ujęte w przekazanych przedmiarach.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe zostało ustalone na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę kosztorysu ofertowego. Wykonawca dokonał całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na roboty określone w dokumentacji projektowej, na własną odpowiedzialność i ryzyko, z uwzględnieniem zapisów zawartych w STWiOR oraz SIWZ.
6. Nie przewiduje się faktury pro-forma.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
8. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy – fakturę końcową może nastąpić z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty - do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski oraz końcowego protokołu odbioru robót.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności na rzecz banku lub innej instytucji finansowej ani też na rzecz innego podmiotu lub osób fizycznych. Jedynym wierzycielem dla Zamawiającego będzie wykonawca wybrany w wyniku zakończonego postępowania przetargowego.
10. Należności za wykonane roboty będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy :  
 Bank:.....  
 Nr rachunku : .....
11. Zapłata wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust. 2 w sytuacji zawarcia umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo zgodnie z § 8, uwarunkowana jest przekazaniem Zamawiającemu dowodu potwierdzającego wypłatę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wraz z oświadczeniem od Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o otrzymaniu należnego wynagrodzenia wynikającego z zawartych umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo. Ponadto Wykonawca załącza protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę. Otrzymane dokumenty będą podstawą dla Zamawiającego do dokonania wypłaty należności za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy.

## § 7

### (Osoby odpowiedzialne)

1. Nadzór techniczny ze strony Zamawiającego sprawować będzie Inspektor Nadzoru wyłoniony w oddzielnym postępowaniu
2. Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy będzie:  
 ..... - upr. bud. nr.....

## § 8

### (Podwykonawstwo)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty siłami własnymi, poza następującymi robotami, które wykona za pomocą podwykonawcy/ów:  
 .....

2. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców także dla robót nieujętych w ust. 1, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego na wykonanie danej części robót budowlanych przez wskazanego podwykonawcę w trybie określonym poniżej.
3. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, w tym ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców z którymi współpracuje w związku z realizacją przedmiotu umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie Umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z wszelkich wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców.
5. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.
6. Wykonawca może powierzyć wykonywanie części robót budowlanych Podwykonawcom z uwzględnieniem następujących postanowień:
  - 6.1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu, w trakcie realizacji zamówienia publicznego w formie pisemnej projektu Umowy o podwykonawstwo, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć do wyżej wymienionych dokumentów zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zobowiązany jest także przedstawić odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy dla danej formy organizacyjnej, wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy.
  - 6.2. Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia mu projektu Umowy o podwykonawstwo. Jeżeli Zamawiający w powyższym terminie nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził on zgodę na projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
  - 6.3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do ww. umowy, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na Umowę o podwykonawstwo.
  - 6.4. Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w pkt. 6.2 lub sprzeciwu do Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt. 6.3, będzie równoznaczne z brakiem akceptacji odpowiednio Umowy o podwykonawstwo lub jej projektu przez Zamawiającego.
  - 6.5. Zamawiający będzie uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do Umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy:
    - 6.5.1. nie będzie spełniała wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
    - 6.5.2. przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 6.8.4
  - 6.6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do ponownego przedstawienia projektu Umowy o podwykonawstwo lub Umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia pkt. 6.1-6.5 stosuje się odpowiednio.
  - 6.7. Wszystkie Umowy o podwykonawstwo dla swojej ważności wymagają formy pisemnej.
  - 6.8. Każdy projekt Umowy o podwykonawstwo oraz Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
    - 6.8.1. Zakresu Robót przewidzianych do wykonania,
    - 6.8.2. Terminu realizacji Robót,



- 6.8.3. Wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie Robót,
- 6.8.4. Terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
- 6.8.5. Rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy. Każdy projekt Umowy o podwykonawstwo oraz Umowa o podwykonawstwo musi również zawierać klauzulę o następującej treści: „W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę Roboty, Zamawiający zapłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy żadaną kwotę wynagrodzenia, jednakże nie wyższą, niż kwota wynikająca z obmiaru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, zatwierdzonego przez inspektora nadzoru budowlanego, przy cenach jednostkowych zawartych w kosztorysie Wykonawcy”.
7. Powyższe postanowienia, w tym procedurę określoną w punktach od 6.1 -6.8) stosuje się odpowiednio również do wszelkich zmian Umów o podwykonawstwo.
  8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę Umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
  9. Każdorazowo Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Powyższą procedurę stosuje się odpowiednio do wszystkich zmian Umów o podwykonawstwo.
  10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i/lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego (brutto) oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie o którym mowa powyżej nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł brutto.
  11. Jeżeli w umowie o której mowa w pkt. 10, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy, Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej usługi lub dostawy, Zamawiający jest uprawniony do wniesienia sprzeciwu wzywając Wykonawcę do wprowadzenia w wyznaczonym terminie stosownej zmiany tej umowy pod rygorem zapłaty kary umownej.
  12. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Usługodawcy i Dostawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.
  13. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane, które zostały odebrane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo.
  14. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wynagrodzenia za dostawy, które zostały rozmieszczone i zainstalowane, a ich wykonanie zostało potwierdzone i odebrane przez Zamawiającego oraz za usługi, które zostały wykonane i odebrane przez Zamawiającego, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  15. Zapłata o której mowa w pkt. 12-13 obejmuje wyłącznie należne Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie bez odsetek i innych należności ubocznych, powstałe po

- zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Brak odpowiedzi będzie równoznaczny z wyrażeniem zgody na dokonanie zapłaty.
  17. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    - 17.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy, Usługodawcy lub Dostawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo;
    - 17.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 17.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Usługodawcy lub Dostawcy, jeżeli podmiot ten wykaże zasadność takiej zapłaty.
  18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy/ Usługodawcy/Dostawcy, Zamawiający dokona potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  19. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum), Umowy o podwykonawstwo, zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum.
  20. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie podzleci Podwykonawcom innych części zamówienia niż te wskazane w ust. 1.
  21. Dopuszcza się na etapie realizacji zamówienia możliwość dokonania zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, pod warunkiem że Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia powyższe warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymaganym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana taka nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

## **§ 9**

### **(Zasady odbioru robót)**

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie o gotowości do odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu oraz wykonanych elementów rozliczeniowych, składających się na przedmioty odbioru, a w przypadku odbioru końcowego - złoży jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia przystąpi do odbioru robót zanikowych, ulegających zakryciu i wykonanych elementów rozliczeniowych, składających się na przedmiot odbioru oraz w terminie 14 dni roboczych od daty zawiadomienia o zakończeniu robót - do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o terminie przystąpienia do odbioru, a w przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych robót i zaproponuje nowy termin.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 4.1. jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - 4.2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - 4.2.1. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - 4.2.2. jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
5. Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia

dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

## **§ 10**

### **(Kary umowne)**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
  - 1.1.za opóźnienie w oddaniu przedmiotu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.2, za każdy dzień opóźnienia,
  - 1.2.za opóźnienie w usunięciu usterek i wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.2, za każdy dzień opóźnienia w ich usunięciu,
  - 1.3.za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.2, przy czym Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania dodatkowego, w przypadku gdy poniesiona szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonej kary umownej,
  - 1.4.z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, skutkującego bezpośrednią zapłatą podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez zamawiającego – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.2,
  - 1.5.z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.2, za każdy dzień zwłoki,
  - 1.6.z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.2,
  - 1.7.z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.2,
  - 1.8.z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.2,
  - 1.9.Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktury w wysokości ustawowej.
  - 1.10. Jeżeli skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości.
  - 1.11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za:
  - 2.1.zwłokę w przekazaniu placu budowy w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
  - 2.2.zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy, po jego wykonaniu, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia
  - 2.3.za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 5% ceny, stanowiącej wynagrodzenie umowne.
  - 2.4.Jeżeli skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w zakresie zobowiązań Zamawiającego, określonych w §5 ust.2 umowy, powstanie szkoda po stronie wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości.

## **§ 11**

### **(Odstąpienie od umowy)**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - 1.1.W razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  - 1.2.Zamawiający przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż jeden miesiąc.
  - 1.3.Wykonawca nie respektuje nakazów Nadzoru Inwestorskiego.
  - 1.4.Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową i pomimo pisemnego wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania.

2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1.2 – 1.4 traktowane będzie jako odstąpienia od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać szczegółowe uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 5.1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy,
  - 5.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy,
  - 5.3. Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową.
  - 5.4. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
  - 5.5. Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

## § 12

### (Rozliczenie przedmiotu umowy)

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi i końcową, przy czym podstawą do wystawienia faktur jest protokół odbioru częściowego lub odbioru końcowego.
2. Termin realizacji faktur – do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego.
3. Należność Wykonawcy, wynikająca ze złożonej faktury, będzie przekazana na wskazane przez Wykonawcę konto nr....., z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy, wykonującemu prace podlegające odbiorowi, zgodnie z łączącą ich umową o podwykonawstwo, zaakceptowaną przez Zamawiającego, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi. Jeżeli podwykonawca zatrudnia dalszych podwykonawców, to w takim przypadku zobowiązany jest do stosowania analogicznej procedury.
5. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia, za odebrane roboty budowlane, jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, o których mowa w ust. 4.
6. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 4, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot, wynikających ze zobowiązań wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców, do momentu przedstawienia wymaganych dowodów.
7. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.7, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust.9, Zamawiający może:
  - 10.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 10.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 10.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.7, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
13. Zamawiający oświadcza, że jego Numer Identyfikacji podatkowej jest następujący: .....
14. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego zamawiającego
15. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w wystawionej fakturze numeru umowy, której faktura dotyczy.

### § 13

#### (Zabezpieczenie należytego wykonania umowy)

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147-150 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. na okres wykonania zadania i okres rękojmi.
2. Wartość zabezpieczenia ustala się w wysokości 5% wynagrodzenia za wykonanie zadania określonego w §6 ust. 2 niniejszej umowy, to jest w kwocie ..... zł.
3. 70 % wysokości zabezpieczenia podlega zwrotowi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
4. 30% wysokości zabezpieczenia, pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, Zamawiający zwróci w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

### § 14

#### (Gwarancja)

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji jakości, w rozumieniu art. 577 k.c., na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru końcowego robót i przekazania obiektu w użytkowanie.

### § 15

#### (Zmiany umowy)

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych tj. (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) możliwość zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 3.1. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy (ceny) o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT;
  - 3.2. zmiana oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
  - 3.3. zmiana terminu zakończenia robót w następujących przypadkach:

- 3.3.1. wystąpienia długotrwałych, niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie robót,
- 3.3.2. wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,

**§ 16**  
**(Postanowienia końcowe)**

- 1. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień publicznych, z późniejszymi zmianami.
- 2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwym miejscowo dla Zamawiającego sądom powszechnym.
- 3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

**PODPISY STRON**

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

---

---