

**UCHWAŁA Nr 133/XXIV/2016**

**RADY GMINY ROŚCISZEWO**

**z dnia 30 grudnia 2016 roku**

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku**

**na terenie Gminy Rościszewo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, art. 41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) i art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250 ) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Rościszewo uchwała:

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY  
ROŚCISZEWO**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.) niniejszy regulamin określa:

1. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujące:

- a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpadów wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;

2. Rodzaj i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

- a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
- b) liczby osób korzystających z pojemników;
3. Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
4. Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.
5. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
6. Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
7. Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## **Rozdział 2**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

#### **§ 1**

1. Gmina Rościszewo zapewnia właścicielom posesji worki lub pojemniki do prowadzenia selektywnej zbiórki papieru, szkła, tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych oraz pojemniki do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowych i technicznym.
2. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmuje następujące frakcje odpadów:
  - a) papier, tektura (makulatura, karton);
  - b) szkło;
  - c) metale;
  - d) tworzywa sztuczne;
  - e) opakowania wielomateriałowe;
  - f) przeterminowane leki i chemikalia;
  - g) zużyte baterie i akumulatory;
  - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

- i) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - j) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
  - k) zużyte opony;
  - l) odpady zielone;
  - m) odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji;
  - n) popiół;
3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić pojemniki lub worki, o których mowa w pkt. 1 w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.);
4. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne pojemników lub worków:
- a) Niebieskim – przeznaczonym do zbierania papieru i makulatury;
  - b) Zielonym – przeznaczonym do zbierania szkła;
  - c) Żółtym – przeznaczonym do zbierania tworzyw sztucznych i metali oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
  - d) Brązowym – przeznaczonym do zbierania odpadów ulegających biodegradacji.
5. Sposób prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów, o których mowa w pkt. 2 przedstawia się następująco:
- a) papier, szkło, metale tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe należy gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach lub workach;
  - b) przeterminowane leki i chemikalia należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych oraz przekazać do punktu aptecznego oraz do Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej zlokalizowanych w miejscowości Rościszewo;
  - c) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w Szkołach i Urzędzie Gminy w Rościszewie;
  - d) akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczyć do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż lub wymianę;
  - e) przeterminowane chemikalia, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony można

dostarczyć we własnym zakresie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanych na terenie Oczyszczalni ścieków w Rościszewie oraz przy remizie Ochotniczej Straży Pożarnej w Łukomie, zwanym dalej PSZOK;

- f) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone należy gromadzić bezpośrednio na terenie nieruchomości, na której powstały. Zbieranie i gromadzenie w przydomowych kompostownikach (po wskazaniu tego faktu w deklaracji) odpadów zielonych powstających na terenie nieruchomości (usunięte chwasty, liście, trawa skoszona, gałęzie drzew i krzewów itp.) spełnia wymóg selektywnego zbierania odpadów zielonych. W przypadku nie posiadania przydomowego kompostownika zebrane odpady należy gromadzić w workach i przekazywać uprawnionemu podmiotowi;
- g) popiół należy gromadzić w pojemnikach przeznaczonych na odpady zmieszane i przekazywać uprawnionemu podmiotowi;

## § 2

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno- higienicznego nieruchomości a mianowicie:
  - a) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia śniegu, błota, liści oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż nieruchomości bezpośrednio przy jej granicy, poprzez odgarnięcie tych zanieczyszczeń w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów. Zadania wskazane w pkt. 1a powinny być realizowane niezwłocznie, jednak nie później niż do 3 godzin od powstania odpadów.
  - b) Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na własnej nieruchomości pod warunkiem, że:
    - powstające ścieki zostaną odprowadzone do kanalizacji sanitarnej lub w przypadku jej braku do szczelnego zbiornika bezodpływowego,
    - czynność ta zostanie dokonana w miejscach o utwardzonym podłożu oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
  - c) Naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się wyłącznie w miejscach, w których prace związane z naprawą pojazdów nie będą uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz pod warunkiem, że nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego, a sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

### **Rozdział 3**

#### **Rodzaj i minimalna pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

##### **§ 1**

1. Pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinny mieć pojemność od 60 l. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach o minimalnej pojemności uwzględniającej poniższe wielkości wytwarzanych odpadów:
  - a) w odniesieniu do budynków mieszkalnych w miesiącu na jedną osobę musi przypadać co najmniej 30 l pojemności pojemnika, przy czym każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 60 l;
  - b) w odniesieniu do szkół i przedszkoli na każdego ucznia i pracownika musi przypadać co najmniej 3 l pojemności pojemnika, przy czym na każdy taki budynek co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 240 l;
  - c) w odniesieniu do lokali handlowych na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu musi przypadać co najmniej 30 l pojemności pojemnika, przy czym na każdy lokal co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 110 l;
  - d) w odniesieniu do punktów handlowych poza lokalem musi przypadać co najmniej 50 l pojemności pojemnika na każdego zatrudnionego, przy czym na jeden punkt musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l;
  - e) w odniesieniu do lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne musi przypadać co najmniej 20 l pojemności pojemnika, przy czym na każdy lokal co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 110 l; dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
  - f) w odniesieniu do ulicznych punktów szybkiej konsumpcji musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 110 l;
  - g) w odniesieniu do zakładów pracy, rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych na każdym 10 pracowników musi przypadać co najmniej 1 pojemnik o pojemności co najmniej 120 l;
  - h) w odniesieniu do domów opieki, hoteli, itp. na jedno łóżko musi przypadać co najmniej 20 l pojemności pojemnika, przy czym na jedną taką nieruchomość musi

- przypada co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 110 l;
- i) w odniesieniu do lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika o pojemności co najmniej 110 l;
  - j) w odniesieniu do cmentarzy dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie co najmniej jednego pojemnika o pojemności 1 100 l, a w okresie od 15 października do 15 listopada należy zwiększyć ilość pojemników, przy czym ilość pojemników należy dostosować do zapotrzebowania.
2. Pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania segregowanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinny mieć minimalną pojemność, przy czym:
- a) dla zabudowy jednorodzinnej:
    - pojemniki na odpady ulegające biodegradacji – od 40 l;
    - worki na szkło, tworzywa sztuczne, metal, papier, odpady wielomateriałowe – od 40 l dla każdego rodzaju odpadów;
  - b) dla zabudowy wielorodzinnej:
    - pojemniki na odpady ulegające biodegradacji – od 110 l;
    - szkło, papier, metal, odpady wielomateriałowe – od 120 l dla każdego rodzaju odpadów;
    - tworzywa sztuczne - od 240 l;
  - c) dla pozostałych nieruchomości – co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 60 l dla każdego rodzaju odpadów.
3. Pojemniki lub worki, o których mowa w ust. 1, powinny być szczelne, trwałe, zamykane i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku przez podmiot uprawniony.

## § 2

Pojemniki lub worki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości w miejscu widocznym i dostępnym dla podmiotu uprawnionego obierającego odpady bez konieczności wejścia na teren nieruchomości.

## § 3

1. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w szczególności takie jak: drogi publiczne, chodniki, przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw powinny być wyposażone przez ich właścicieli w kosze uliczne o pojemności od 10 l do 3 000 l.
2. Pojemniki lub worki, o których mowa w § 2 powinny być:

- a) rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników;
- b) ustawione w miejscach, które nie powodują zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiających ich stałe opróżnianie przez firmę wywozową;
- c) rozmieszczone w odpowiedniej ilości, szczególnie w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych i przebywania znacznej ilości osób;
- d) zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów;
- e) systematycznie opróżniane, nie dopuszczając do ich przepełnienia;
- f) utrzymane w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;

#### § 4

1. Pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym (szczelne, trwałe, zamykane) przystosowane do mechanicznego załadunku przez podmiot uprawniony oraz powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym.
2. Pojemniki oraz worki na odpady należy wystawiać do drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego w dniu odbioru do godz. 7.00 rano.

### Rozdział 4

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

#### § 1

1. Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:
  - a) odpady zmieszane- odbierane co najmniej raz w miesiącu;
  - b) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone - mogą być, po wskazaniu tego faktu w deklaracji, kompostowane w przydomowych kompostownikach, w pozostałych przypadkach odpady ulegające biodegradacji odbierane są od mieszkańców przez podmiot uprawniony co najmniej raz w miesiącu;
  - c) odpady selektywnie zbierane - odbierane są przez podmiot uprawniony co najmniej raz w miesiącu;
  - d) przeterminowane leki i chemikalia należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych oraz przekazać do punktu aptecznego zlokalizowanego na terenie

gminy;

- e) zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe należy umieszczać w odpowiednio oznakowanych pojemnikach na ww. odpady oraz dostarczyć punktu zlokalizowanych na terenie gminy.
- 2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczanie w odpowiednich pojemnikach lub w workach i przekazanie ich odbiorcy odpadów wyłonionych przez Gminę w drodze przetargu.
- 3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są do pozbywania się zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zabranych selektywnie z terenu nieruchomości 1 raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem odbioru.
- 4. Zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów oraz zużyte opony i chemikalia należy dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów zlokalizowanych na terenie gminy w miejscowości Rościszewo i Łukomie.
- 5. Zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu oznakowanych pojemnikach znajdujących się w Szkołach i Urzędzie Gminy w godzinach pracy placówek.
- 6. Przeteterminowane leki i chemikalia należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych oraz wrzucać do oznakowanych pojemników rozmieszczonych w punkcie aptecznego oraz do Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej zlokalizowanych w miejscowości Rościszewo.
- 7. W przypadku punktów gastronomicznych zlokalizowanych poza budynkami i prowadzącymi działalność w okresie sezonu letniego wprowadza się obowiązek codziennego usuwania odpadów.
- 8. Właściciele nieruchomości, na terenach gdzie prowadzona jest działalność wiążąca się z okresowym przebywaniem osób (wynajem pokoi itp.) zobowiązani są w okresie letnim do zwiększenia częstotliwości usuwania odpadów lub wyposażenia nieruchomości w dodatkowe pojemniki na odpady.
- 9. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
- 10. Odbiór popiołu z nieruchomości zamieszkałych odbierany będzie łącznie z odpadami zmieszanymi, z częstotliwością co najmniej raz w miesiącu.



## § 2

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego z częstotliwością niedopuszczającą do jego przepełnienia oraz wylewania się i przenikania jego zawartości do gruntu, wynikającą z jego instrukcji eksploatacji, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Dowody uiszczenia opłat za opróżnianie zbiorników bezodpływowych właściciel nieruchomości jest zobowiązany przechowywać przez okres 1 roku.

## Rozdział 5

### Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

## § 1

1. Podmiot wyłoniony przez Gminę w drodze przetargu i odbierający odpady komunalne zobowiązany jest do prowadzenia rejestracji i masy poszczególnych odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów w szczególności poprzez:
  - a) unikanie używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania;
  - b) kupowanie produktów zapakowanych w minimalną ilość opakowań;
  - c) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych.
3. Gmina zobowiązuje się podejmować działania mające na celu:
  - a) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców Gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
  - b) promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych;
  - c) upowszechnienie działania systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

## Rozdział 6

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

## § 1

1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie powinno stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zapewnienia stałego o skutecznego dozoru nad tymi zwierzętami oraz do zachowania wszelkich środków ostrożności.
3. W przypadku wyprowadzania psa poza teren nieruchomości, do obowiązków osób utrzymujących psy należy wyprowadzanie psa na smyczy, a psów uznawanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny na smyczy i w kagańcu, wyłącznie przez osoby dorosłe.
4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w obiektach oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych.
5. Padlinę zwierząt należy usuwać niezwłocznie poprzez przekazanie jej uprawnionemu podmiotowi.

## Rozdział 7

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

## § 1

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, jako wyłączone z produkcji rolniczej.
2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów zajętych przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, ogrody działkowe.
3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
  - a) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz.1623 z późn. zm.)
  - b) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem

- zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona;
- c) utrzymywanie zwierząt gospodarskich nie będzie sprawiało uciążliwości sąsiadów i będzie prowadzone z zachowaniem czystości i porządku na nieruchomości;
  - d) zwierzęta będą zabezpieczone przed opuszczeniem tej nieruchomości.
4. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są dodatkowo:
- a) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
  - b) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków.
5. Deratyzacji podlegają obszary:
- a) zabudowane obiektami użyteczności publicznej,
  - b) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych,
  - c) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt,
  - d) mieszkaniowej zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej.
6. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonana w każdym roku w terminie od 01 marca do 30 października oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

## **Rozdział 9**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 1**

Kontrolę i egzekwowanie postanowień niniejszego Regulaminu sprawują osoby powołane przez Wójta Gminy Rościszewo.

#### **§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rościszewo.

#### **§ 3**

Traci moc Uchwała Nr 122/XXI/12 Rady Gminy Rościszewo z dnia 28 grudnia 2012 roku w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rościszewo oraz Uchwała Nr 148/XXV/13 Rady Gminy Rościszewo z dnia 15 maja 2013 roku w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie

Gminy Rościszewo.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*(W. Dzięlikowski)*  
mgr Dzięlikowski

## Uzasadnienie

Utrzymanie czystości i porządku na terenie gminy należy do zadań własnych gminy. Obowiązek ten wynika z ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 466) oraz z ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. poz. 250).

Zgodnie z art. 4 ust. 1 i 2 ww. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy muszą być zawarte w regulaminie utrzymania czystości i porządku. Dotyczą one m.in. wymagań na terenie nieruchomości obejmujących prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, uprzątnięcia błota, śniegu i lodu oraz innych zanieczyszczeń z terenu nieruchomości, mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami, rodzaju i minimalnej pojemności pojemników do zbierania odpadów komunalnych, częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych. Regulamin jest aktem ogólnym, który reguluje obowiązki dotyczące każdego podmiotu znajdującego się na terenie gminy, tj. samą gminę, jej jednostki organizacyjne, właścicieli nieruchomości, mieszkańców, podmioty świadczące usługi, firmy, zarządzających drogami itp.

Regulamin jest zasadniczym aktem prawa miejscowego. Jego ranga jako aktu podstawowego wzrasta wobec likwidacji instytucji gminnych planów gospodarki odpadami. Dokument ten jest zgodny z wymogami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023. Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Rada Gminy jest obowiązana dostosować Regulamin do WPGO w terminie 6 miesięcy od dnia uchwalenia tego planu.

17 stycznia 2015 roku weszła w życie ustawa z dnia 28 listopada 2014 roku o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 89), która w art. 11 stanowi, że regulaminy utrzymania czystości i porządku na terenie gminy uchwalone przed dniem wejście w życie ustawy zachowują moc do dnia wejście w życie nowych regulaminów, nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

W związku z powyższym istnieje konieczność uchwalenia nowego Regulaminu, który spełnia wszystkie wymagania ustawodawcy, w tym uregulowania zawarte w w/w nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach a także uwzględnia postanowienia zawarte w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami (WPGO) dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 uchwalonym uchwałą Nr 211/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 października 2012 roku. W Regulaminie określono obowiązki i wymagania zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy.

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach projekt Regulaminu uzyskał pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sierpcu.

WODNICZACY  
DY GMINY  
Władimir Dąbrowski