

Wewnątrzszkolny system oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów w Szkole Podstawowej w Rościszewie.

Tekst ujednoczony po zmianach zatwierdzonych uchwałą Rady Pedagogicznej 5/07 z dnia 19.01.07r., po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komitet Rodzicielski na posiedzeniu w dniu 18. 01.07r.

Podstawa prawna:

- art. 41 ust.1 i 2 Ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty - Dz. U. nr 67 z 1996 roku, poz. 329 (ze zmianami),
- Rozporządzenie MEN z dnia 8 września 2006 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1.

1. Wewnątrzszkolny system oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów w Szkole Podstawowej w Rościszewie stanowi integralną część Statutu szkoły zatwierdzonego przez Radę Pedagogiczną w dniu 08.10.1999r. z późniejszymi zmianami.
2. Regulamin określa zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów w publicznej sześcioletniej szkole podstawowej.
3. Przepisu regulaminu nie stosuje się do dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim.
4. Warunki przeprowadzania sprawdzianów oraz ich formy dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie określają odrębne przepisy.

Rozdział 2 Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów

§ 2.

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu

przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania oraz formułowaniu oceny zgodnie z aktualnym rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
4. Cele oceniania:
 - 1) diagnoza – określanie indywidualnych potrzeb i przyczyn trudności każdego nauczania,
 - 2) informacja o efektywności procesu nauczania – opisywanie rozwoju i postępów uczniów, ewaluacja i modyfikowanie procesu nauczania,
 - 3) ocenianie dla stopnia – zróżnicowanie i klasyfikowanie uczniów,
 - 4) upowszechnianie osiągnięć uczniów – porównywanie osiągnięć szkoły.

§ 3.

1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców,
 - 2) śródroczne i roczne ocenianie z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, które odbywa się:
 - a/ w klasach I-III – w postaci oceny opisowej,
 - b/ w klasach IV-VI – w następującej skali ocen:
 - celujący – 6
 - bardzo dobry – 5
 - dobry – 4
 - dostateczny – 3
 - dopuszczający – 2
 - niedostateczny – 1
 - 3) bieżące ocenianie, które odbywa się według skali ocen:
 - celujący – 6
 - bardzo dobry plus – 5+
 - bardzo dobry – 5
 - bardzo dobry minus – 5-
 - dobry plus – 4+
 - dobry – 4
 - dobry minus – 4-
 - dostateczny plus – 3+
 - dostateczny – 3

dostateczny minus – 3-

dopuszczający – 2

niedostateczny – 1

- 4) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
 - 5) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych oraz dodatkowych sprawdzianów wiadomości,
 - 6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom przekazywania informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
2. Ocenie podlegają wszystkie formy pracy ucznia, a w szczególności:
- 1) autoprezentacja podczas pracy w grupie i na forum klasy, przygotowywanie własnych opracowań w oparciu o różne źródła wiedzy,
 - 2) rozwiązywanie zadań i problemów otwartych,
 - 3) stosowanie zdobytej wiedzy w sytuacjach praktycznych,
 - 4) komunikowanie, interpretacja, stawianie hipotez i ich testowanie, uogólnianie, uzasadnianie,
 - 5) powiązanie różnych faktów i wiadomości oraz zastosowanie ich w nowej, nieznanej sytuacji,
 - 6) rozumienie zadania, wybór drogi rozwiązania,
 - 7) prace klasowe, sprawdziany pisemne,
 - 8) udział w konkursach,
 - 9) dojrzałość twórcza.
3. Funkcje oceny:
- 1) klasyfikacyjna – ocena jest wyrażona za pomocą symbolu umownego i służy zróżnicowaniu oraz uporządkowaniu uczniów zgodnie ze skalą od 6 do 1,
 - 2) diagnostyczna – wspieranie szkolnej kariery ucznia, monitorowanie jego postępów i określanie indywidualnych potrzeb.

Funkcja klasyfikacyjna jest użyteczna przy:

- a) ocenie poziomu opanowania wiedzy w dłuższym dystansie,
- b) zróżnicowaniu i selekcji uczniów ze względu na dalsze ścieżki kształcenia,
- c) porównywaniu osiągnięć uczniów ze standardami,
- d) informowaniu dla nadzoru i środowiska.

Funkcja diagnostyczna jest użyteczna przy:

- a) opisie rozwoju kompetencji ucznia,
- b) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb każdego ucznia,
- c) porównywaniu efektywności programów nauczania,
- d) określaniu efektywności stosowanych metod pracy,
- e) planowaniu procesu nauczania,
- f) informacji zwrotnej dla ucznia i rodziców,
- g) brania przez ucznia odpowiedzialności za proces uczenia się.

4. Na ocenę szkolną ma wpływ:
 - 1) stopień opanowania wymagań programowych,
 - 2) zaangażowanie włożone w pracę, wysiłek,
 - 3) umiejętność stawiania pytań i formułowania problemów,
 - 4) możliwości intelektualne uczniów,
 - 5) czynnik społeczny, środowiskowy, materialny.

§ 4.

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów zawartych w PSO.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 5.

1. Sprawdziany pisemne są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. W ciągu tygodnia można zaplanować uczniom maksymalnie dwa sprawdziany pisemne, w ciągu dnia jeden. Nauczyciel planujący przeprowadzenie sprawdzianu odnotowuje ten fakt w dzienniku z odpowiednim wyprzedzeniem, co najmniej tygodniowym, o ile nie zaplanowano już w danym tygodniu 2 sprawdzianów. W przypadku nieobecności nauczyciela w dniu sprawdzianu, pracy klasowej itp. termin należy ponownie uzgodnić z klasą (przy czym nie obowiązuje jednogodniowe wyprzedzenie). Nauczyciel podczas każdego sprawdzianu podaje uczniom punktację za poszczególne zadania i kryteria wymagane do otrzymania określonej oceny. Na końcu semestru (roku szkolnego) nie przewiduje się sprawdzianu końcowego (zaliczeniowego). Kontrola i ocena prac pisemnych następuje w ciągu dwóch tygodni od dnia napisania pracy. Oceny za prace pisemne wpisywane są do dziennika w kolorze czerwonym. Sprawdzone i ocenione prace pisemne uczniowie otrzymują do wglądu na lekcji. Rodzice uczniów (prawni opiekunowie) mają prawo wglądu do prac na zasadach określonych przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów. W przypadku nieobecności ucznia na lekcji, na której pisane były prace kontrolne, uczeń ma obowiązek zaliczyć materiał w terminie i formie uzgodnionej z nauczycielem.

2. Nauczyciel ustalający ocenę powinien poprzeć ją komentarzem ustnym lub pisemnym, a na prośbę ucznia lub jego rodziców szczegółowo uzasadnić.
3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
4. Stopnie szkolne są najważniejszym, ale nie jedynym sposobem oceniania uczniów. Inne to:
 - 1) Pochwała słowna (lub ostrzeżenie) na lekcji,
 - 2) Pochwała słowna (lub ostrzeżenie) na zebraniu z rodzicami,
 - 3) List gratulacyjny do rodziców,
 - 4) Publikacja prac ucznia na forum klasy, szkoły,
 - 5) Propozycja reprezentowania klasy w konkursach i imprezach artystycznych.

§ 6.

1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia poradni.
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć oraz predyspozycje.

§7.

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego oraz informatyki.
2. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie zaświadczeń wydanych przez lekarza, poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub inną poradnię specjalistyczną.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

§8.

1. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych.

2. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego przed rozpoczęciem ferii zimowych.
3. Klasyfikowanie roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym.
4. W klasach I-III ustala się jedną ocenę klasyfikacyjną w formie opisowej z zajęć edukacyjnych i zachowania.
5. W klasach IV-VI ustala się oceny klasyfikacyjne według skali wymienionej w §3 pkt.1 ust.2.
6. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się (z zastrzeżeniem ust. 6a) według następującej skali:
 - wzorowe
 - bardzo dobre
 - dobre
 - poprawne
 - nieodpowiednie
 - naganne

z zastrzeżeniem ust. 6a:

- 6a. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
7. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
 8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, z zastrzeżeniem ust. 10, 11 i 12.
 9. O zagrożeniu oceną niedostateczną nauczyciel ma obowiązek poinformowania ucznia i rodziców na 3 tygodnie przed posiedzeniem rady pedagogicznej w formie pisemnego zawiadomienia.
 10. Wystawienie uczniowi pierwszej nagannej rocznej oceny z zachowania nie ma wpływu na promocję do następnej klasy. Powinno być natomiast sygnałem (dla ucznia, jego rodziców i szkoły), że konieczne jest podjęcie wspólnych działań mających na celu uświadomienie uczniowi jego błędów w zachowaniu i doprowadzenie do systematycznej poprawy w tym zakresie.
 11. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu

w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

12. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

§9.

1. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.
2. Oceny śródroczne i roczne nie mogą być wystawiane mechanicznie na zasadzie średniej arytmetycznej ocen cząstkowych.
3. Rocznią ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca po uzyskaniu opinii pozostałych nauczycieli i uczniów danej klasy oraz po dokonaniu samooceny przez zainteresowanego ucznia.
4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycję szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.

§10.

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§11.

1. Uczeń nie może być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek nauki poza szkołą.
5. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala się i uzgadnia z uczniem i jego rodzicami.

§12.

1. Uczeń klas I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne oceniono pozytywnie.
2. Ucznia klas I-III można pozostawić na drugi rok w tej samej klasie tylko w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych opinią wydaną przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną albo inną poradnię specjalistyczną oraz po zasięgnięciu opinii rodziców.
3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej – z zastrzeżeniem § 8 ust. 11 i 12.
4. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno- wychowawczych.
5. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna zajęć edukacyjnych lub zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
6. Termin sprawdzianu , o którym mowa w ust. 5 pkt 1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

§ 13.

1. Począwszy od klasy czwartej, z wyjątkiem klasy programowo najwyższej w szkole, uczeń, który w wyniku końcoworocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać

egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach, takich jak:

- długotrwała choroba ucznia,
- trudna sytuacja rodzinna,
- nadzwyczajne zdarzenie losowe

Rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki - techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne jako egzaminujący,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.
5. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
6. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły.
7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem ust.8.
8. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu całego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.

§ 14.

1. W trakcie zajęć lekcyjnych obowiązuje indywidualizacja nauczania – zarówno dla uczniów zdolnych jak i z trudnościami – oraz dostosowanie wymagań do możliwości rozwojowych uczniów.
2. Uczniowie zdolni biorą udział:
 - w kołach zainteresowań,
 - w wewnątrzszkolnych konkursach międzyklasowych,
 - w konkursach zewnętrznych.
3. Dla uczniów z trudnościami w nauce organizowane są:
 - zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze,
 - zajęcia indywidualne,
 - pomoc koleżeńska.

§ 15.

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, uzyskane w klasie programowo najwyższej, i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej – z zastrzeżeniem § 8 ust. 11 i 12.

Rozdział III

Zasady przeprowadzania sprawdzianu po VI klasie szkoły podstawowej

§ 16.

1. W klasie szóstej okręgowa komisja egzaminacyjna zwana dalej „komisją okręgową” przeprowadza sprawdzian poziomu opanowania umiejętności określonych w standardach wymagań ustalonych odrębnymi przepisami, zwany dalej „sprawdzianem”.
2. Sprawdzian ma charakter powszechny i obowiązkowy.

§ 17.

1. Sprawdzian przeprowadza się w kwietniu w terminie ustalonym przez komisję okręgową, która przygotowuje arkusze sprawdzianu.
2. Sprawdzian organizuje zespół egzaminacyjny powołany przez dyrektora komisji okręgowej.
3. W skład zespołu egzaminacyjnego wchodzi co najmniej trzy osoby. W przypadku gdy w sali jest więcej niż 30 uczniów, liczbę członków zespołu nadzorującego zwiększa się o 1 osobę na każdych kolejnych 20 uczniów.
4. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie albo przerwał sprawdzian, przystępuje do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora komisji okręgowej.
5. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do sprawdzianu w dodatkowym terminie albo przerwał sprawdzian, przystępuje do niego w kolejnym terminie określonym przez dyrektora komisji okręgowej.
6. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w terminie do 31 sierpnia danego roku powtarza ostatnią klasę oraz przystępuje do egzaminu w następnym roku.

7. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.
8. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie warunków i formy przeprowadzania sprawdzianu do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
9. Opinia, o której mowa w ust. 7, powinna być wydana przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną nie później niż do końca września i przedłożona dyrektorowi szkoły w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian.

§ 18.

1. Wyniki sprawdzianu ustala powołany przez dyrektora komisji okręgowej zespół egzaminatorów wpisanych do ewidencji egzaminatorów.
2. Wynik sprawdzianu ustalony przez zespół egzaminatorów jest ostateczny.

§ 19.

1. Wynik sprawdzianu odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły. Wynik nie wpływa na ukończenie szkoły.
2. Wyniki sprawdzianu komisja okręgowa przesyła do szkoły w terminie do 10 czerwca danego roku lub w przypadku dodatkowego terminu sprawdzianu do 31 sierpnia danego roku.

§ 20.

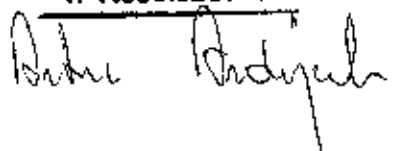
1. Sprawdzian w klasie szóstej przeprowadza się począwszy od 2002 roku.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Rościszewie

mgr Ryszard Szymański

KOMITET RODZICIELSKI
przy Szkole Podstawowej
w Rościszewie

Rościszewo, dn. 18.01.2007.....



w Szkole Podstawowej w Rościszewie

1. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

1) wiadomościami i umiejętnościami wykracza poza podstawę programową nauczania, proponuje nowatorskie sposoby rozwiązywania problemów praktycznych i teoretycznych.

2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

1) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony podstawą programową i wymaganiami edukacyjnymi dla poszczególnych klas,

2) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

1) opanował wiedzę i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy w zakresie kształcenia polonistycznego, środowiskowego, matematycznego, artystycznego oraz motoryczno - zdrowotnego,

2) poprawnie stosuje wiadomości i samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.

4. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

1) opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się, braki nie przekreślają możliwości pogłębienia wiedzy i doskonalenia umiejętności w ciągu dalszej nauki,

2) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności, czasami przy pomocy nauczyciela.

5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- 1) ma braki w opanowaniu minimum wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, ale braki te nie przeszkadzają w uzupełnieniu elementarnej wiedzy i doskonaleniu elementarnych umiejętności w ciągu dalszej nauki,
- 2) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne tylko o niewielkim stopniu trudności, czasami przy pomocy nauczyciela.

6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową, a braki edukacyjne i uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy,
- 2) nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela rozwiązać zadania (problemu) o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Rosziszewie

mgr Ryszard Szymański