**U M O W A Nr ………….**

zawarta w dniu ………………… r.

pomiędzy **Gminą Rościszewo**, z siedzibą w Rościszewie, 09-204 Rościszewo, ul. Armii Krajowej 1, posiadającą NIP 776 161 75 45 reprezentowaną przez:

Jana Sugajskiego – Wójta Gminy Rościszewo

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

reprezentowanym przez:

**……………………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej „**Wykonawcą”**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Agnieszki Przybułkowskiej**

o następującej treści:

**§ 1**

1. W wyniku rozstrzygniętego w dniu ……………… zapytania ofertowego Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zadania pn.: **„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”**
2. Zakres robót:
	1. ważenie odbieranych odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń;
	2. załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów;
	3. transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów;
	4. rozładunek i przekazanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia.
3. W ramach przedmiotu zamówienia określonego w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się:
4. Spisać z każdym rolnikiem dostarczającym odpady protokół odbioru odpadów: z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:
	1. imię i nazwisko właściciela posesji/użytkownika, który dostarcza odpady;
	2. adres, z którego pochodzą dostarczone odpady: z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag;
	3. datę odbioru;
	4. wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na:
* folie rolnicze czarne,
* folie rolnicze białe,
* siatkę do owijania balotów,
* sznurek do owijania balotów,
* opakowania po nawozach,
* opakowania typu Big-Bag.
	1. Podpis właściciela/użytkownika;
	2. Podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
	3. Pieczęć firmową wykonawcy.
1. Prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów określoną art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.), z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 2S kwietnia 2019r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019r., poz. 819).
2. Do wykonywania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa; do przekazania zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzającym właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu:
	1. oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z rolników, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu oraz zaświadczenia/zaświadczeń potwierdzających recykling lub zaświadczenia/zaświadczeń potwierdzających inne niż recykling procesy odzysku.
3. Wykonanie co najmniej 10-15 zdjęć podczas realizacji prac na różnym etapie (czytelnych, dobrej jakości, i kolorowych).
4. Po wykonaniu zadania do przedłożenia Zamawiającemu sprawozdania zawierającego: adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze czarne, folie rolnicze białe, siatki do owijania balotów, sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i opakowania typu Big-Bag.
5. Po wykonaniu zadania do złożenia oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów, w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach
6. Wygenerowanie z systemu BDO kopii kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia wraz z ich zbiorczym zestawieniem;
7. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od rolników, którzy dostarczają odpady.
8. Wszelkie działania lub czynności, które nie zostały uwzględnione powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zadania, Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Zamówienie powinno być wykonane zgodnie z zapytaniem ofertowym.
10. W zakres zamówienia wchodzą wszystkie prace, materiały i usługi niezbędne do jego kompleksowego wykonania i przekazania Zamawiającemu.
11. Wykonawca oświadcza, że:
	1. posiada wiedzę, sprzęt i środki niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia,
	2. posiada uprawnienia, pozwolenia do wykonania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia,
	3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia

**§ 2**

Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu prac oraz działać z najwyższą starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.

**§ 3**

1. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się **do dnia 30.09.2020 r.**
2. Termin zakończenia robót może ulec zmianie w następujących przypadkach:
	1. wystąpienia długotrwałych, niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie robót,
	2. wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
3. Zaistnienie przesłanek z §3 pkt 2 wymaga pisemnego uprzedzenia Wykonawcy, nie później niż na 7 dni przed terminem wstrzymania danego zakresu robót. Ryzyko i koszty kontynuowania robót, pomimo powiadomienia, ponosi Wykonawca i nie obciążają one Zamawiającego.

**§ 4**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skompletowanie dokumentacji formalno-prawnej przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że nie wykorzysta otrzymanych materiałów w celu innym
niż określony umowie oraz, że nie udostępni ich osobom trzecim.
3. Wykonawca nie ma prawa, bez zgody Zamawiającego do informowania osób trzecich o stanie prac przy realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy użyciu własnych narzędzi i materiałów oraz osób będących w jego dyspozycji, za co nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie

**§ 5**

1. Zamawiający zobowiązuje się do
	1. Odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu,
	2. Pełne sfinansowanie zadania poprzez realizację faktur wystawionych na podstawie odpowiednich dokumentów, uzasadniających ich wartość.

**§ 6**

**(Wynagrodzenie)**

1. Strony ustalają, że rozliczenia dokonywane będą na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadu
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 będzie liczone zgodnie z następującymi cenami jednostkowymi:
	1. Folia rolnicza czarna:

Netto………………………………………/Mg

Podatek……………………………………/Mg

Brutto…………………………………….../Mg

* 1. Folia rolnicza biała:

Netto………………………………………/Mg

Podatek……………………………………/Mg

Brutto…………………………………….../Mg

* 1. Siatka do owijania balotów:

Netto………………………………………/Mg

Podatek……………………………………/Mg

Brutto…………………………………….../Mg

* 1. Sznurek do owijania balotów:

Netto………………………………………/Mg

Podatek……………………………………/Mg

Brutto…………………………………….../Mg

* 1. Opakowania po nawozach:

Netto………………………………………/Mg

Podatek……………………………………/Mg

Brutto…………………………………….../Mg

* 1. Opakowania typu Big Bag:

Netto………………………………………/Mg

Podatek……………………………………/Mg

Brutto…………………………………….../Mg

1. Szacunkowa wartość całego zamówienia wynosi:

Netto………………………………………/Mg

Podatek……………………………………/Mg

Brutto…………………………………….../Mg

Słownie……………………………………………………………………………………………….

1. Nie przewiduje się faktury pro-forma.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy – może nastąpić z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty - do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zapłaty faktury częściowej w wysokości proporcjonalnej do zakresu wykonanych robót.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności na rzecz banku lub innej instytucji finansowej ani też na rzecz innego podmiotu lub osób fizycznych. Jedynym wierzycielem dla Zamawiającego będzie wykonawca wybrany w wyniku zakończonego postępowania przetargowego.
6. Należności za wykonane roboty będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy :

Bank: ……………………………………………………………………………………….

Nr rachunku : ………………………………………………………………………………

**§ 7**

1. Wykonawca nie przewiduje możliwości zatrudnienia podwykonawców. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty siłami własnymi.

**§ 8**

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru robót i złoży jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o terminie przystąpienia do odbioru, a w przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych robót i zaproponuje nowy termin.
3. Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
	1. za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 3
	2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 3, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania,

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
	1. W razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
	2. Zamawiający przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż jeden miesiąc.
	3. Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową i pomimo pisemnego wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1.2 – 1.3 traktowane będzie jako odstąpienia od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać szczegółowe uzasadnienie.

**§ 11**

1. Zamawiający nie przewiduje żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 16**

* + - 1. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
			2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwym miejscowo dla Zamawiającego sądom powszechnym.
			3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

**PODPISY STRON**

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**